



An der Peripherie der traditionsreichen Waffenstadt Suhl gelegen, eingebettet in das Grün des Thüringer Waldes und dennoch nur wenige Minuten von den Autobahnen 71 / 73 entfernt, ist unser Schießsportzentrum Suhl Olympia-, Bundes- und Landesstützpunkt. Die 27 Hektar große Sportanlage bietet zahlreiche Trainingsstände im Bereich aller olympischen und etlicher nicht-olympischen Schießdisziplinen. Wir blicken auf 50 Jahre erfolgreichen Schießsport als Ausrichter von Welt- und Europameisterschaften, World Cups und unzählige nationale Wettkämpfe zurück. Auf unserer weltoffenen Sportstätte trainieren internationale wie nationale Kaderschützen neben Vereinschützen und Jägern. Auch gewerbliche Büchsenmacher und Jagdschulen begrüßen wir regelmäßig auf unserer Anlage, ebenso finden Firmenevents namhafter Unternehmen bei uns statt. Seit Herbst 2016 verwaltet die Schießsportzentrum Suhl (SSZ) GmbH die seit 1971 im internationalen Spitzensport renommierte Trainings- und Wettkampfstätte.

Im Bereich Service suchen wir einen **Mitarbeiter (m/w/d)**

Verwaltung Sportpension

Ihre Arbeitsaufgaben

Sie sind zuständig für die operative Organisation und Verwaltung unserer Sportpension mit 22 Zimmern (Doppel-, Dreibett- und behindertengerechte Zimmer). Darunter befinden sich Aufgaben wie die Entgegennahme und Registrierung von Buchungsanfragen unter Nutzung unseres Reservierungssystems sowie deren Abrechnung und die Meldevorbereitung. Ebenso gehören die regelmäßige Abstimmung mit internen wie externen Service-Mitarbeitern und Versorgungsanbietern, die Wäschebewegung und die anfallenden Aufgaben des Tagesgeschäftes in der Sportpension zu Ihren wesentlichen Aufgaben. Sie pflegen und erweitern stetig die Kunden- und Partnerbeziehungen der GmbH und leben eine enge Zusammenarbeit mit allen Bereichen unserer GmbH sowie dem Olympia- und Bundesstützpunkt, Sportverbänden, Vereinen und Partnern.

Unsere Anforderungen an Sie

Idealerweise verfügen Sie über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Hotelkaufmann/-frau (m/w/d) bzw. über einen Abschluss als Hotelfachmann/-frau (m/w/d) mit entsprechend langjähriger Berufserfahrung oder ein vergleichbar überzeugendes Erfahrungsrepertoire. Sie kennen sich in allen Bereichen eines Hotel- bzw. Pensionsbetriebs in dem o.g. Berufsbild gut aus. Selbstverständlich beherrschen Sie moderne Kommunikationsmedien sowie MS Office und verstehen EDV-Prozesse. In der englischen Sprache sind mindestens Grundkenntnisse vorausgesetzt. Sie haben die Bereitschaft zur Arbeit an Wochenenden, auch unter Berücksichtigung sportartbedingter saisonaler Schwankungen. Ebenso erwarten wir eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, aber auch Diskretion, eigenständiges und verantwortungsbewusstes Handeln sowie die Fähigkeit über den Tellerrand hinaus zu blicken.

Wir bieten

Wir bieten Ihnen eine vielseitige Position an einem der schönsten Arbeitsplätze in Thüringen. Sie arbeiten in unserem Team und haben einen definierten Verantwortungsrahmen, den Sie eigenständig gestalten. Die Anstellung hat einen Umfang von 30 h / Woche und ist vorerst auf 2 Jahre befristet, wobei die Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis angestrebt wird. Den Arbeitsbeginn sehen wir im zweiten Quartal 2021.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben und verfügen Sie über die geforderten Eigenschaften, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des möglichen Eintrittstermins. Bitte sehen Sie von Bewerbungen per Post ab und nutzen ausschließlich die Form per E-Mail an personal@sszsuhl.de. Die Bewerbungsfrist endet am **28.02.2021**.

Für Fragen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung steht Ihnen Frau Kerstin Wenig unter der Rufnummer 03681-884101 zur Verfügung. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.